

2019年12月25日発

TIC

クリスマス ゴアム

金環日食 観望の旅

あさだ考房 浅田英夫氏同行解説

中国 自貢 金環日食
2010年1月15日

中国 自貢 金環日食
2010年1月15日

Photo By H.Asada

photo By H.Asada



☀️ 今回の金環日食は、
日本から近い常夏・人気の
ゴアムです。

☀️ 寒い日本を抜け出して、常夏の夜空
を楽しみましょう！

☀️ 時差は、1時間、飛行時間は3時間
30分。身体にやさしいリゾートです。

☀️ クリスマスシーズンのイルミネーショ
ンもお楽しみください。

☀️ 自由時間もたっぷり1日。

☀️ 多彩なアクティビティやクリスマスグ
ッズのお買い物もお楽しみください。

TIC

(株)チクトラベルセンター

TEL:052-990-6188



旅行業公正取引
協議会 会員

魅惑のグアム...

夕焼けに浮かぶゴールドリングと南国のクリスマスを楽しみませんか!!

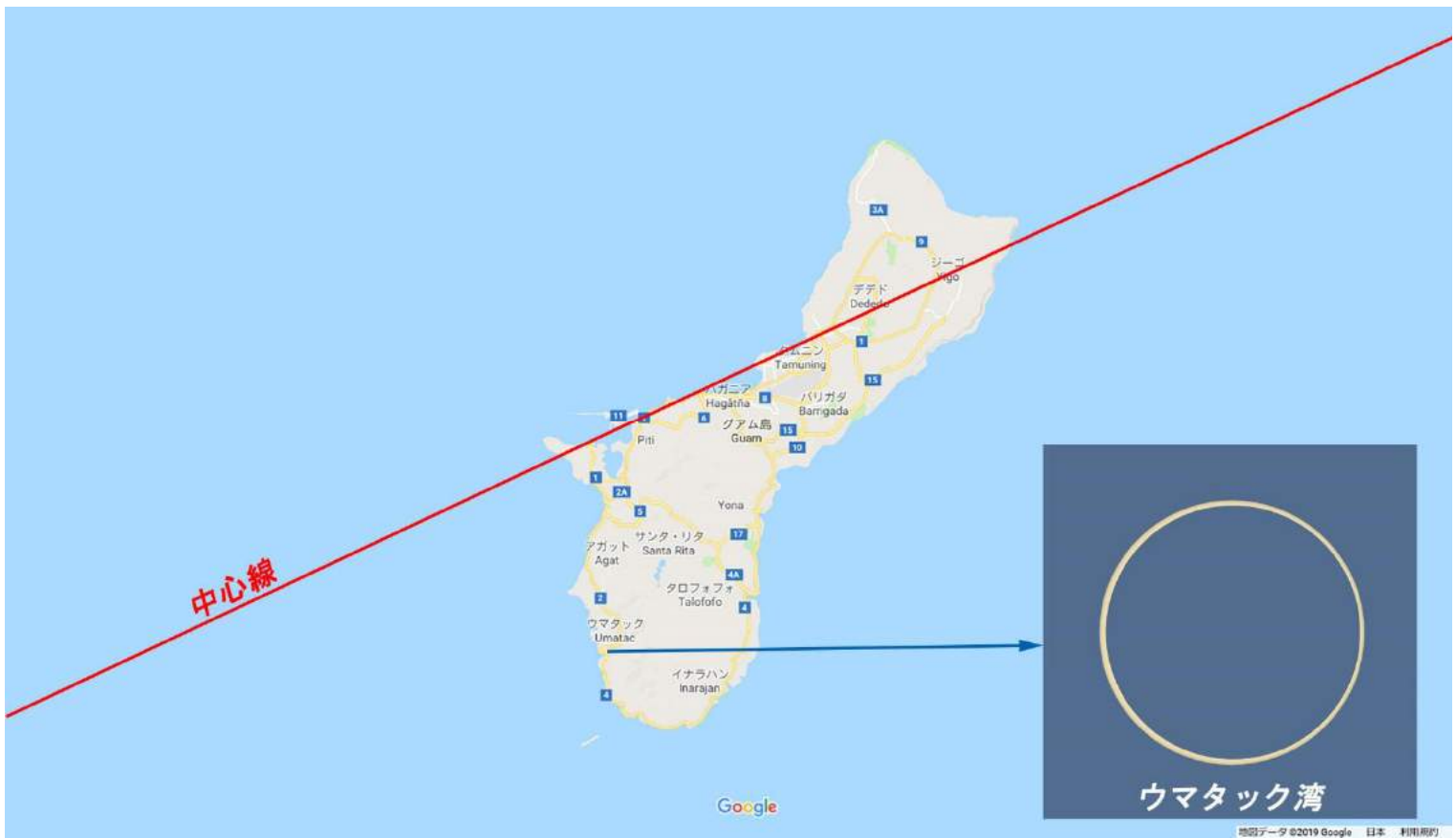
※観望場所・ウマタック湾は、マゼランがグアムに上陸した入江です。地元の方々が憩う波の静かな海岸です。

※金環日食は、午後から始まります。昼食後、観望場所に参ります。当日は、正面に静かに沈む夕日をご覧になれます。

※お泊りの「シェラトン・ラグーナ・グアム・リゾート」は、アガニア湾を一望する広々としたオーシャン・ビュー。美しい夕日スポットとしても有名です。

※南天の観望をお楽しみください。

※中部空港発着です。他の空港発着ご希望の方は、お問合せください。

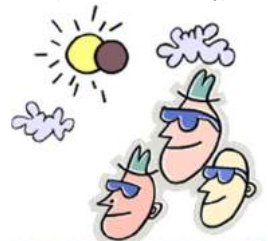


出発日と旅行代金

2019年12月25日(水)発～12月28日(土): 238,000円

- ※中部空港 2,570円、グアム空港税 2,850円、国際観光税 1,000円は、別途必要です。
- ※燃油特別付加運賃は、別途必要です。(2019年04月01日現在4,000円ですが、今後変動する場合があります。)
- ※出発日より120日前までに正式にご予約された【JPA】の会員の方は上記代金より5,000円優待割引となります。お申込の際に必ず会員番号をお申し出ください。
- ※お一人部屋追加代金: 45,000円(同姓同士の相部屋をご希望の方はご相談ください。ご希望に添えない場合は、一人部屋追加代金が必要です。)
- ※中部空港発着 ※添乗員・講師同行 ※朝3回、昼1回、夕2回 (機内食は含みません)
- ※ティーウェイ航空・エコノミー利用 ※最少催行人員: 25名 募集人員 30名様限定
- ※利用する運輸機関・宿泊施設などの運賃・料金の大幅な改定により、旅行代金を変更する場合があります。増額の場合は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって、30日目にあたる日より前にお知らせします。

ご利用予定ホテル グアム・シェラトン・ラグーナ・リゾート Sheraton Laguna Guam Resort



日にち	都市	時間	交通	スケジュール	食事
12/25 (水)	中部 グアム	10:00~13:00	空路	ティーウェイ航空にてグアムへ	× × 夕
		15:00~16:30	専用車	到着後・専用車・・・観望地・	
		17:00		観望地（ウマタツ湾海岸）にて、 カメラ・リハーサル （17時00分~18時00分）	
		19:00		夕食：ホテル・ブッフェ・レストラン	
		20:30		日食講座 グアム シェラトン・ラグーナ・リゾート泊]	
12/26 (木)	グアム	08:30	専用車	朝食：ホテルにて グアム観光（息を呑むほどの美しいウマタツ湾を一望する恋人岬、アガニヤ湾と市街の眺望が素晴らしいアプガン岩、石器時代の遺跡であるラッセストーン公園、333年続・・・統治時代・史跡スペイン広場）	朝 昼 夕
		12:00		昼食：レストラン	
		14:30		昼食後、観望地（ウマタツ湾海岸）へ。	
		19:30		14時30分~18時00分 金環日食 観望（15:33~17:56） 食の最大 16:56:06（3'06"） 観望後、ホテルへ。 夕食：レストラン（成功！？乾杯！？）  グアム シェラトン・ラグーナ・リゾート泊]	
12/27 (金)	グアム	終日	朝食：ホテル 終日：自由行動・ 多彩なオプションツアーやショッピングをお楽しみください。 グアム シェラトン・ラグーナ・リゾート泊]	朝 × ×	
12/28 (土)	グアム 中部	15:00~18:00	専用車	朝食：ホテル 午前：自由行動・ 専用車・・・空港・・・	朝 × ×
		18:00~20:30	空路	ティーウェイ航空にて、帰路・・・ 到着後、解散。	

☆お部屋の眺望(オーシャンビュー)は、海が客室の窓側から視界のかなりの部分を占めるお部屋です。その景観は一律ではありません。

☆見学個所は現地事情により変更する事があります。また宗教行事、修理、官公庁の指示により制限される場合があります。

☀️グアム月別気温☀️

月別	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
服装	年間・通・・・夏服											
乾季 雨季	乾季	乾季	乾季	乾季	乾季	雨季	雨季	雨季	雨季	雨季	乾季	乾季
平均気温(℃)	26.8	26.6	27.1	27.7	28.1	28.1	27.7	27.4	27.4	27.6	27.7	27.3
降水量(mm)	126	115.1	70.4	90.9	109.2	180.1	308.4	435.6	359.9	299.7	232.9	151.9
降水日数(日)	18.8	15.7	16.8	17.0	19.3	22.6	24.7	25.3	24.3	25.1	23.4	22.1
月間日射量(時間)	176.7	186.0	217.0	213.0	220.1	195.0	155.0	142.6	132.0	133.3	135.0	142.6

☀️グアムの年間平均気温 27.5℃、年間平均最高気温 30.3℃、年間平均最低気温 24.7℃、年間降水量 2480mm、

☀️年間降水日数 255日、年間日射時間 時間、1981年~2010年の平均値

アメリカ海洋大気庁(NOAA = National Oceanic and Atmospheric Administration)データ

旅行条件書・海外（要約）

重要事項 日食の観望の場所、時期等の選定は最適条件を満たすよう調査していますが、日食は天文現象の為、気象条件などにより、ご覧いただけない場合があります。観望できない場合でも再旅行、旅行代金の払い戻しはありません。予めご了承ください。

お申込の際にお渡しする旅行申込書、募集型企画旅行条件書・取引条件説明書を必ずご一読下さい。

本旅行は株式会社チケットラベルセンター〔以下当社〕が企画・募集し、実施する企画旅行で、ご参加されるお客様から申込金をお支払い頂き、当社所定の旅行申込書を受領したときに企画旅行契約が成立します。企画旅行契約の内容・条件は、本パンフレット、お申込みの際にお渡しする募集型企画旅行条件書、出発前にお渡しする確定書面＝最終日程表及び当社旅行業約款によります。この契約書に定めのない事項については、法令又は一般に確立された慣習によります。又、当社が法令に反せず、かつお客様の不利にならない範囲で書面により特約を結んだ場合はその特約が優先します。

●旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した ①航空、列車、送迎バス等利用交通機関の運賃（この運賃・料金には運送機関の課す付加運賃・料金〔原価の異常な変動に対応するため、一定の期間及び一定の条件下に限りあらゆる旅行者に一律に課されるものに限ります。以下同様とします〕を含みません。） ②観光の料金（バス料金・ガイド料・入場料） ③2名1室の宿泊料金およびその税・サービス料 ④食事料金およびその税・サービス料 ⑤団体行動中のチップ

●旅行代金に含まれないもの

上記の他は旅行代金に含まれません。その主なものは ①渡航手続関係諸費用 ②旅券申請/取得手数料 ③1人部屋など選択による使用追加料金 ④ご自宅から発着地までの交通費、宿泊代 ⑤超過手荷物料金 ⑥飲物代、電話電報料、クリーニング代、枕チップなどの個人的性質の諸費用 ⑦中部空港施設使用料 ⑧海外の空港税 ⑨運送機関の課す付加運賃 ⑩航空保険料 ⑪ビジネスクラス追加料金 ⑫アメリカ電子渡航許可（ESTA）申請手数料・実費

※旅行代金に含まれていない費用のうち「運送機関の課す付加運賃」「航空保険料」は、募集要項に記載の通り、別途ご請求させていただきます。

●お申込の方法と契約の成立

①ご来店にてお申込みの場合、所定の「旅行申込書」の提出と申込金を受理した時点で正式な旅行契約の成立となります。

②電話等の通信手段にてご予約の場合、当社が予約を承諾した旨を通知した翌日から起算して5日以内に旅行申込書の受領と申込金のお支払い確認が出来る時点で契約の成立となります。なお、当該期間内にお客様から申込金のお支払いがなされない場合は、当社は予約がなかったものとして取り扱います。

【申込金】※恐縮ですが、擬込手数料はお客様ご負担にてお願い申し上げます。

・旅行代金が@15万円以上@30万円未満は：@30,000円

※お1人部屋追加代金について

追加代金は個室を確保するための料金であり、グレードアップの差額ではありません。相部屋ご希望の場合でもお一人部屋追加代金を申し受けます。最終的に同姓の相部屋希望の方があった場合に限り、お一人部屋追加代金をご返金いたします。ご希望の無い場合は、一人部屋追加代金を申し受けます。

●お取消料

お客様のご都合で旅行契約を解除する場合は下記のお取消料をお支払いいただきます。お取消の連絡は、旅行のお申込を受けた販売店の営業時間内のみお受けします。

旅行契約の解除期日	お取消料（お一人様）
旅行開始日がピーク時（※）の旅行であって、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって40日目にあたる日以降31日目にあたる日まで	旅行代金の10%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降3日目にあたる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前々日、前日及び当日	旅行代金の50%
無連絡不参加及び旅行開始後の解除	旅行代金の100%

※注「ピーク時」とは、4月27日から5月6日まで、7月20日から8月31日及び12月20日から1月7日まで、まをいいます。

この旅行は「ピーク期」のご旅行です。

旅行開始日の前日から起算してさかのぼって40日目（2019年11月15日）のお取消から取消料が必要です。

●旅程保証

旅行日程に重要な変更が行われた場合は、旅行業約款（募集型企画旅行契約）の規定により、その変更内容に応じて変更補償金を支払います。旅行代金の基準には「一人部屋追加料金、ビジネスクラスとの追加料金等」は含みません（エコマークの料金が適用されます）。

●最少催行人員

最少催行人員に達しない場合は旅行を中止にすることがあります。この場合、当社は旅行開始日の前日からさかのぼって23日前（ピーク時に旅行開始の場合は33日前迄）に旅行中止の旨をご連絡します。尚、その場合は、既に収受しました旅行代金は全額ご返金いたします。

●旅行代金は2019年4月3日現在有効な航空運賃・適用規則に基づいて算出しています。

●パンフレット作成日：2019年4月3日 担当：細谷

《旅券/査証について》

●日本国籍の方は、査証の要/不要および取得に関する事項について、募集要項をご参照下さい。

●日本国籍以外の方は、自国の領事館、渡航先国の領事館、入国管理事務所にお問合せ下さい。

《海外危険情報について》

●2019/4/3 現在、本旅行の渡航先に対して、外務省より海外渡航（危険）情報は発出されていません。

詳細は下記の外務省ホームページにてご確認ください。

海外安全ホームページ <https://www.anzen.mofa.go.jp/>

《保健衛生について》

●渡航先の衛生状態については、下記厚生労働省ホームページにてご確認ください。

検疫感染症情報ホームページ <http://www.forth.go.jp>

【重要・個人情報の取扱いについて】

●当社では旅行申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、必要に応じてお客様が指名した国内連絡先の方との連絡のために利用させていただきます。また、お客様がお申込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの受領のための手続に必要な範囲内で利用させていただきます。このほか、(1)当社及び当社と提携する企業の旅行を主とする商品やサービス、キャンペーンのご案内 (2)旅行参加後のご意見や感想、アンケートのご提供のお願い (3)特典サービスの提供 (4)統計資料の作成に、お客様の個人情報を利用して頂くことがあります。

●当社は当社が保有するお客様情報のうち氏名、住所、電話番号またはメールアドレスなどお客様への連絡にあたり必要となる最小限の範囲のものについて当社提携企業との間で共有して利用させていただきます。当社提携企業は、それぞれ企業の営業案内、催し物内容等のご案内、ご購入いただいた商品の発送のためにこれらを利用していただくことがあります。なお当提携企業の名称及び各企業における個人情報管理者の氏名については、当社ホームページ <http://www.tictravel.co.jp> をご参照ください。

●当社は旅行先でのお客様のお買い物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人データを土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名、パスポート番号及び搭乗される航空便名等に依る個人データを提出することによって提供いたします。なお、これらの事業者への個人データの提供の停止を希望される場合は、ご出発前にお申込み窓口までお申し出下さい。

お申込み・お問い合わせは、電話：052-990-6188

ファックス：052-212-2778

メールアドレス：nagoya@tictravel.co.jp



旅行企画・実施：株式会社チケットラベルセンター 観光庁長官登録旅行業第735号・JATA正会員

〒460-0003 愛知県名古屋市中区錦 1-20-19 名神ビル 6階 ○営業時間：月～金 10:00～18:00/土・日・祝祭日は休業

※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があればご遠慮なく下記の取扱管理者にお訊ね下さい。 総合旅行業務取扱管理者：西尾彩乃